

representantes da SESP/5º Centro Regional de Saúde e membros da Comissão do Hospital e Maternidade do Povo localizada no Município de Capitão Poço.

CONSIDERANDO os autos do Processo E-2023/2009446, solicita substituição dos membros da Comissão de representantes da SESP/5º Centro Regional de Saúde;

RESOLVE:

Art. 1º Substituir os membros da comissão representantes da SESP/5º Centro Regional de Saúde conforme solicitado nos autos.

PARÁGRAFO ÚNICO: A Comissão de Acompanhamento da Contratualização referente ao Contrato Assistencial nº 002/2022 celebrado entre a SESP e o Hospital e Maternidade do Povo passa a ser composta pelos membros abaixo:

- Lenna Karlla Dias Dantas – Matrícula nº 5966796/1;
 - Maria de Nazaré Oliveira e Souza – Matrícula: 5145031/1;
 - Brígida Costa da Silva – Matrícula nº 5968804/1.
- Representantes do Hospital e Maternidade do Povo de Capitão Poço:
- Andréa Lúcia Monteiro Cardoso – CPF: 423.893.802-04;
 - Raimunda Marli Torres – CPF: 184.364.632-34;
 - Brenda Torres De Melo – CPF: 982.555.762-15.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogadas as disposições contrárias.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE.
GABINETE DA SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA EM EXERCÍCIO.
BELÉM, 01 DE FEVEREIRO DE 2023.

DENISE DA COSTA GOMES SILVA
SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA em Exercício
Portaria 1.059 de 06 de dezembro de 2022 - DOE nº 35.211 de 06/12/2022

Protocolo: 901450

PORTARIA Nº 12 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2023

A Secretária Adjunta de Gestão Administrativa em Exercício, no uso de suas atribuições legais, conferidas por intermédio da PORTARIA Nº 1059 de 06 de dezembro de 2022, publicada no DOE nº 35.211 de 06 de dezembro de 2022 e PORTARIA Nº 1110 de 07 de dezembro de 2022 publicada no DOE nº 35.215 de 12 de dezembro de 2022, e, CONSIDERANDO a obrigação da Administração de fiscalizar a execução de seus contratos administrativos, nos termos dos art. 58, inciso III, e 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e os termos do Decreto Estadual nº 870, de 04 de outubro de 2013, suas alterações no Decreto Estadual nº 2.724, de 31/10/2022, a Cláusula Nona do Contrato nº 048/2021, conforme seq.01/02, nos autos do Processo nº 2023/ 2011227.

R E S O L V E: II – Revogar a designação da servidora Chiscia Fernandes Damos, matrícula nº 54182362/, nomeada através da PORTARIA Nº 136 de 18 de Junho de 2021, publicada no DOE de 21/06/2021.

II - Designar em substituição, a servidora OCILENE DO SOCORRO SANTOS SILVA, matrícula 54194081/1, para junto com a servidora ESTER NUNES PEIXOTO GONÇALVES, matrícula 57191240/1, nomeada na PORTARIA Nº 46 de 11 de março de 2022, publicada no DOE de 14/03/2022, acompanhar, controlar e fiscalizar o contrato 048/2021, bem como pelo atesto dos documentos de despesa, quando comprovada a fiel e correta execução do objeto contratado, para fins de pagamento, no âmbito da SESP, adotando todos os procedimentos necessários e previstos em Lei.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
GABINETE DA SECRETÁRIA ADJUNTA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA EM EXERCÍCIO/SESPA - DENISE DA COSTA GOMES SILVA.

Protocolo: 901082

APOSTILAMENTO

APOSTILAMENTO 002/2023 ao Contrato de Gestão 007/ SESP/2022- HOSPITAL REGIONAL DO BAIXO AMAZONAS

ACRESCIMO do CNPJ Filial nº 18.963.002/0012-02 da filial do INSTITUTO SOCIAL MAIS SAÚDE, localizado à AV Sergio Henn, Nº 1100 - Centro- Barcarena -PA CEP 68.025-000 Bairro: Diamantino MUNICÍPIO: Santarém
Data da Assinatura: 01/02/2023

Ordenador: Ariel Dourado Sampaio Martins de Barros – Secretário Adjunto de Gestão Administrativa.

Protocolo: 901330

FÉRIAS

PORTARIA Nº 180 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2023/DGTES/SESPA

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

Considerando o processo de nº 2023/29775

R E S O L V E:

CONCEDER 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor EDILSON CORREA DOS SANTOS, Id. Funcional nº 5957919-1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, lotado na Divisão de Almoarifado de 01 de Fevereiro de 2023 a 02 de Março de 2023, referente ao período aquisitivo de 04.01.2022 a 03.01.2023.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 01.02.2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 900967

PORTARIA Nº 179 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2023/DGTES/SESPA.

A DIRETORA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE/DGTES, usando de suas atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº. 039/03.04. 96,

RESOLVE:

CONCEDER, Férias regulamentares a servidora desta SESP, abaixo relacionado:

Matrícula	Servidor	Período Aquisitivo	Período de Gozo
57206960/1	ELIANE OLIVEIRA TRABACH	22.10.2016 a 21.10.2017	17.04.2023 A 16.05.2023

OBS: CONFORME PROCESSO Nº 2022/1443530
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 01.02.2023
Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 900955
PORTARIA Nº 185 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2023/DGTES/SESPA

A Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde, no uso das atribuições que lhe foram conferidas pela Portaria nº039/03.04.1996, publicada no DOE nº. 28.190 de 11.04.1996 e, CONSIDERANDO o que dispõe os arts. 74 a 76, da Lei nº 5.810, de 24 de janeiro de 1994.

CONSIDERANDO o processo de nº 2021/876736

RESOLVE:
AUTORIZAR o gozo de 29 (vinte e nove) dias de férias regulamentares, ao servidor BENEDITO MARÇAL GUIMARÃES, matrícula nº 5157838/1, lotado no Gabinete do Secretário, no período de 20.03.2023 a 17.04.2023, referente ao período aquisitivo de 02 de Julho de 2020 a 01 de Julho de 2021, interrompidas através da PORTARIA Nº 1.053/16.08.2021, publicada no DOE nº 34.672/17.08.2021.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRE-SE
GDV/DIRETORIA DE GESTÃO DO TRABALHO E DA EDUCAÇÃO NA SAÚDE / SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA, em 01.02.2023.

Kelly de Cassia Peixoto de Oliveira Silveira
Diretora de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde.

Protocolo: 901234



CONTRATO

Nº DO CONTRATO: 01/LACEN/2022
1º TERMO ADITIVO

PROCESSO: 1041159/2021
MODALIDADE DE LICITAÇÃO: INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO N.01/LACEN /2021

CONTRATADA: CEPHEID BRASIL IMPORT. E EXPORTAÇÃO, COMÉRCIO DE PRODUTOS DE DIAGNÓSTICOS LTDA.

CNPJ: 18.628.083/0002-04
OBJETO: Aquisição de ISUMOS: QUÍMICO E BIOLÓGICO (XPRT CARBA-R ASSAY. PROGRAMA DE TRABALHO: 10.305.1507-8302

FONTE DE RECURSO: 0149001878
NATUREZA DE DESPESA: 339030
PLANO INTERNO: 1040008302C

VIGÊNCIA: 26/01/2023 à 26/01/2024
VALOR TOTAL: R\$ 53.405,00

Data da assinatura: 26/01/2023
ORDENADOR RESPONSÁVEL: ALBERTO SIMÕES JORGE JUNIOR

Protocolo: 901064



LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº. 128 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2023

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.

CONCEDER, em comum acordo, de acordo com o artigo 98 da Lei nº. 5.810/ 24.01.1994, a (ao) servidora (o) FARIGA LUCIA CORDEIRO DE OLIVEIRA , Matrícula 119482-1, Cargo AGENTE DE PORTARIA, LOTAÇÃO CAPS GRAO PARA, goze de licença prêmio, 01 (um) mês de Licença Prêmio, correspondente ao TRIÊNIO 30.04.2017 A 29.04.2020.

AUTORIZAR que o servidor goze 01 (um) mês de Licença Prêmio, no período de 18.04.2023 A 17.05.2023, no total de 30 (trinta) dias.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRE-SE.
1º Centro Regional de Saúde/SESPA EM: 01.02.23
Marco Antonio Rodrigues Normando
Diretor do 1ºCRS/SESPA

Protocolo: 901454

PORTARIA Nº. 126 DE 01 DE FEVEREIRO DE 2023

O DIRETOR DO 1º CENTRO REGIONAL DE SAÚDE, usando de suas atribuições, delegadas através da Portaria nº. 76/2019-CCG de 09.01.19, publicada no Diário Oficial do Estado nº 33.777 de 10.01.19.